

**Wniosek o zapewnienie przejazdu środkami publicznymi**  
**do szkoły/oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej**  
**rok szkolny 2024/2025**

1. Imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego .....
- adres zamieszkania .....
- seria i nr dowodu osobistego .....
2. Informacje dot. dzieci/uczniów korzystających z przewozów:

Imię i nazwisko dziecka	Szkoła, oddział przedszkolny w publicznej szkole podstawowej do której dziecko uczęszcza	klasa	PESEL	Nr legitymacji

*Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie i wykorzystanie danych osobowych dla celów niniejszej sprawy, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).*

**KLAUZULA OBOWIĄZKU INFORMACYJNEGO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2, art. 14 ust. 1 i 2 ogólnego Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych, wskazanych w zgodzie na przetwarzanie danych osobowych wyrażonej powyżej, jest Gmina Ustka ul. Dunina 24, 76-270 Ustka / Referat Oświaty Urzędu Gminy Ustka.
2. Wójt Gminy Ustka wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować pisemnie kierując korespondencję pod adres: Urząd Gminy Ustka ul. Dunina 24, 76-270 Ustka z dopiskiem „Inspektor ochrony danych” oraz e-mailowo, pod adresem: iod@ustka.ug.gov.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu dopełnienia obowiązków określonych w przepisach prawa na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a, b, c, d, e, f lub art.9 ust.1 lit. a, b, c, d, h, i, j ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 roku.
4. Dane podlegają przeglądowi, nie rzadziej niż co 5 lat od dnia ich uzyskania, a także są przechowywane wyłącznie przez okres niezbędny do realizacji zadań wynikających z ustawy.
5. Przysługuje Pani/Panu prawo do:
  - a. żądania od administratora dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,
  - b. wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Urząd Ochrony Danych Osobowych (00-193 Warszawa, ul. Stawki 2, tel. 22 531 03 00, fax. 22 531 03 01, e-mail: kancelaria@giodo.gov.pl) jeżeli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie narusza przepisy RODO.
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
7. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym i jest obowiązkowe. Przetwarzanie podanych przez Panią/Pana danych osobowych nie będzie podlegało zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.

.....  
data złożenia wniosku

.....  
podpis rodzica/ opiekuna prawnego

**Akceptacja wniosku** .....

pieczęć i podpis Kierownika Referatu Oświaty